



Module 7

## **RECRUTEMENT : TECHNIQUES DE COMMUNICATION EN ENTREVUE**



## OBJECTIFS D'APPRENTISSAGE

Cette formation permettra d'améliorer la maîtrise des techniques d'entrevue et de les pratiquer activement. Apprendre à mieux se connaître en tant que recruteur et améliorer son objectivité dans sa prise de décision. Vous apprendrez comment mettre en place un processus efficace d'accueil et intégration et mesurer l'efficacité de ses recrutements.



## CONTENU DE LA FORMATION

- › Techniques de questionnement, d'écoute et d'attitudes appropriées
- › Recherche de compétences comportementales
- › Pratique de jeux de rôle pour améliorer chaque phase de l'entretien
- › Les biais psychologiques des recruteurs
- › Comment faire un retour constructif au candidat
- › Identifier les enjeux de l'intégration et bâtir un programme d'intégration efficace
- › Identifier les étapes et les rôles des différents acteurs impliqués dans le processus de recrutement



## DURÉE DE LA FORMATION

Une demi-journée

