



## Objectif d'apprentissage

S'outiller pour être plus performant dans sa gestion quotidienne. Vous allez apprendre à différencier les types de conflits et les approches de résolution, ainsi que les clés pour propulser votre rôle comme gestionnaire.



## Contenu de la formation

- Les gestes clés et outils de gestion
- Les outils pour mieux performer; suivi, plan action et compte rendu
- Outil d'accueil et l'intégration pour favoriser le sentiment d'appartenance
- Outil d'appréciation du rendement - La gestion de la performance et la formation des employés
- La gestion du personnel et son implication - Leadership partagé/comment «coacher» son équipe
- Les personnalités selon les «Stroumph»
- Résolution de problème - La communication dans le conflit – Votre perception et les types de conflit
- Gestion des résistances, du changement et des préoccupations



## Notre expert – Josée Blondin, psychologue organisationnelle

Présidente d'InterSources, Mme Blondin intervient à titre de conseillère stratégique auprès de dirigeants et gestionnaires de PME . Son expertise entrepreneurial est reconnue dans le milieu des affaires. Dès sa première année, InterSources a été nommé Premier Lauréat régional des entreprises de services du Concours québécois en entrepreneurship. Ses interventions sont orientées vers des actions concrètes en lien avec les meilleures pratiques de gestion, les enjeux de la relève, du transfert des compétences, des techniques de rétention de la main-d'œuvre ainsi que de la réalité Intergénérationnelle et interculturelle.